

पुणे महानगरपालिका करआकारणी व करसंकलन विभाग

(दुबार बिल शुन्य करणेबाबतचा अर्ज)

दिनांक :- / /

प्रती

मा. उपआयुक्त

करआकारणी व करसंकलन कार्यालय

पुणे महानगरपालिका

अर्जदाराचे पूर्ण नाव

अर्जदाराचा पत्ता

.....

दुरध्वनी क्रमांक

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

मोबाईल क्रमांक

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ई मेल :-

--

मिळकत तपशील

(नमूद कारणापुढे टिक करावे)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

फलॅट बंगला रोहाऊस दुकान चाळ मोकळी जागा कारखाना गोडावून इतर

चालू ठेवायचे बिल							
मिळकतदाराचे नाव:-							
मिळकतीचा पत्ता :-							
मिळकत क्रमांक :-							
करपात्र रक्कम:-	<table border="1"> <tr> <td>निवासी :-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>बिगर निवासी :-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ओपन प्लॉट:-</td> <td></td> </tr> </table>	निवासी :-		बिगर निवासी :-		ओपन प्लॉट:-	
निवासी :-							
बिगर निवासी :-							
ओपन प्लॉट:-							
आकारणी दिनांक :-							
थकबाकी रूपये :-							
कोर्ट केस असल्यास:-	<table border="1"> <tr> <td>क्रमांक</td> <td></td> </tr> <tr> <td>साल</td> <td></td> </tr> <tr> <td>कोर्टाचे नाव</td> <td></td> </tr> </table>	क्रमांक		साल		कोर्टाचे नाव	
क्रमांक							
साल							
कोर्टाचे नाव							

शुन्य करावयाचे किंवा दुबार असलेले बिल							
निवासी :-							
बिगर निवासी :-							
ओपन प्लॉट :-							
आकारणी दिनांक :-							
थकबाकी रूपये :-							
कोर्ट केस असल्यास:-	<table border="1"> <tr> <td>क्रमांक</td> <td></td> </tr> <tr> <td>साल</td> <td></td> </tr> <tr> <td>कोर्टाचे नाव</td> <td></td> </tr> </table>	क्रमांक		साल		कोर्टाचे नाव	
क्रमांक							
साल							
कोर्टाचे नाव							

मिळकत शुन्य करावयाची कारणे

(नमूद कारणापुढे टिक करावे)

1. मोकळ्या जागेवर बांधकाम झाल्याने ओपन प्लॉट शुन्य करणे -----
2. आँक्युपायरचे फलॅटवाईज झाल्याने आँक्युपायर शुन्य करणे -----
3. रस्तारूंदीकरणामध्ये किंवा आरक्षणामध्ये जागा मनपाकडे हस्तांतरीत केल्याने मिळकत शुन्य करणे -----
4. एकाच मिळकतीची दोनवेळा आकारणी झाल्याने एक मिळकत शुन्य करणे -----
5. जूने बांधकाम पाढून नवीन बांधकाम केल्याने जूनी मिळकत शुन्य करणे -----
6. पेठेवर आँक्युपायर तयार झाल्याने पेठ शुन्य करणे -----
7. इतर कारणे -----

वरील अर्जातील मजूकर माझे माहीतीनुसार खरा असून, मजकूर खोटा आढळल्यास मी भारतीय दंडविधान कलम 199 व 200 नुसार दंडाचे शिक्षेस पात्र राहीन.

सोबत कागदपत्रे (नमूद कारणापुढे टिक करावे)

1. चालू ठेवायचे बिलाची प्रत
2. शुन्य करावयाचे किंवा दुबार असलेल्या बिलाची प्रत
3. 7/12 उतारा
4. प्रॉपर्टी कार्ड उतारा
5. इंडेक्स II उतारा
6. खरेदी खत
7. आरक्षण संबंधीत कागदपत्रे
8. -----
9. -----
10. -----

अर्जदाराची स्वाक्षरी

पुणे महानगरपालिका करआकारणी व करसंकलन विभाग

(दुबार मिळकतीचा प्रत्यक्ष जागेवरील पंचनामा)

दिनांक :- / /

पुणे पेठ ----- स. क्र----- या मिळकतीची खालील तक्त्यात नमुद केल्याप्रमाणे वेगवेगळी

बिले येत आहेत. सदर वेगवेगळ्या बिलांपोटी असणारी मिळकत एकच असून या मिळकतीस दोन बिले येत असल्याचे दिसते.

	चालू ठेवायचे बिल	शुन्य करावयाचे किंवा दुबार असलेले बिल
मिळकतदाराचे नाव:-		
मिळकतीचा पत्ता :-		
मिळकत क्रमांक :-		
करपात्र रक्कम:-	निवासी :- बिगर निवासी :- ओपन प्लॉट:-	
आकारणी दिनांक :-		
मागील पावती रक्कम व दिनांक		
कोर्ट केस क्रमांक		
कोर्ट केस साल		

तरी मिळकतदार यांच्या विनंती अर्जावरून व आज रोजी मिळकतदार /मिळकतदारांचे प्रतिनिधी यांचे समवेत प्रत्यक्ष जागेवर

केलेल्या पंचनाम्यानुसार मिळकत क्रमांक हे बिल कायम ठेवण्यात यावे. तसेच दुबार बिल

मिळकत क्रमांक हे बिल रद्द करण्यात यावे, असे आमचे मत आहे.

मिळकतदाराचे / प्रतिनिधीचे नाव :- -----
मोबाईल क्रमांक :-

साक्षीदार पंच (1) स्वाक्षरी

साक्षीदार पंच (2) स्वाक्षरी

नाव :- ----- नाव :- -----

पत्ता :- ----- पत्ता :- -----

पेठ निरीक्षक स्वाक्षरी

विभागीय निरीक्षक स्वाक्षरी

नाव :- ----- नाव :- -----

पुणे महानगरपालिका करआकारणी व करसंकलन विभाग

(दुबार मिळकतीची तपासणी सुची)

विषय :- पुणे पेठ ----- स. क्र----- या मिळकतीची दुबार आकारणी बाबत जोडलेल्या कागदपत्रांच्या माहीतीबाबत.

दुबार मिळकत क्रमांक :-

<input type="checkbox"/>									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

चालू ठेवायचा मिळकत क्रमांक :-

<input type="checkbox"/>									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

संदर्भ :- अर्जदार श्री/श्रीमती..... यांचा अर्ज दिनांक / /

क्र	कागदपत्रे तपशील	✓	X	पान क्रमांक
1.	पेठ निरीक्षक व विभागीय निरीक्षक यांचे निवेदन	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	मिळकतदार यांचा अर्ज	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	चालू ठेवायचे बिलाची प्रत	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	शुन्य करावयाचे किंवा दुबार असलेल्या बिलाची प्रत	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	चालू ठेवायचे बिलाचा आकारणी ऐ फार्म प्रत	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	शुन्य करावयाचे किंवा दुबार असलेल्या बिलाचा आकारणी ऐ फार्म प्रत	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	चालू ठेवायचे बिलाची संगणकीय प्रॉपर्टी समरी डिटेलची प्रिंट	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	शुन्य करावयाचे किंवा दुबार असलेल्या बिलाची संगणकीय प्रॉपर्टी समरी डिटेलची प्रिंट	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9.	जागेवरील पंचनामा	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10.	7/12 उतारा /प्रॉपर्टी कार्ड उतारा	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11.	इंडेक्स II उतारा / खरेदी खत	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12.	आरक्षण संबंधीत कागदपत्रे-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13.	इतर कागदपत्रे असल्यास-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14.	इतर कागदपत्रे असल्यास-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15.	इतर कागदपत्रे असल्यास-----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

पेठ निरीक्षक स्वाक्षरी

विभागीय निरीक्षक स्वाक्षरी

नाव :- ----- नाव :- -----

करआकारणी व करसंकलन कार्यालय
पुणे महानगरपालिका
जावक क्रमांक :- टिजीओ/
दिनांक :- / /

मा. महापालिका आयुक्त / मा. अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (ज) / मा. उपआयुक्त
कर आकारणी व कर संकलन कार्यालय
पुणे महानगरपालिका.

यांजकडेस सविनय सादर..

विषय : पुणे पेठस. क्र /सिटीएस क्र.....या
मिळकतीवरील दुबार असलेले देयक शुन्य करण्यास व त्यावरील मिळकतकर निर्लेखित करणेबाबत.

- संदर्भ : 1) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 कलम 152 मधील तरतुद
2) मा.स्थायी समिती ठराव क्र. 158 दिनांक 14/05/2013
3) अर्जदार यांचा अर्ज आवक दिनांक / /
4) पंचनामा दिनांक / /

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 कलम 152 मध्ये वसूल न होण्याजोगा कर निर्लेखित करणेबाबत मा. स्थायी समितीच्या मान्यतेने कोणत्याही कराबद्दल किंवा कोणताही कर वसूल करण्यासाठी झालेल्या खर्चाबद्दल येणे असलेली जी कोणतीही रक्कम त्यांच्या मते वसूल होण्याजोगी नसेल ती वेळोवेळी निर्लेखित करणेबाबत तरतुद आहे.

संदर्भ क्र. 2 च्या ठरावान्वये ज्या दुबार मिळकतीची वार्षिक कर पात्र रक्कम 10 लाखापेक्षा कमी आहे अशा मिळकतीचा वसूल न होण्याजागा कर निर्लेखित करणेबाबत मा. करआकारणी व करसंकलन प्रमुख यांना तसेच 10 लाख ते 25 लाख वार्षिक करपात्र रक्कम असणाऱ्या मिळकतीचा वसूल न होण्याजागा कर निर्लेखित करणेबाबत अधिकार मा.अतिरिक्त महापालिका आयुक्त यांना व 25 लाख व त्यापुढे करपात्र रक्कम असणाऱ्या मिळकतीचा वसूल न होण्याजागा कर निर्लेखित करणेबाबत अधिकार मा.महापालिका आयुक्त यांना देण्यात आलेले आहेत. प्रस्तुत आदेश विचारात घेवून विषयांकित मिळकतीवरील वार्षिक करपात्र रक्कम 10 लाखापेक्षा कमी असल्याने सदर मिळकतीवरील वसूल न होणारा मिळकत कर निर्लेखित करणेबाबतचा प्रस्ताव खालीलप्रमाणे मान्यतेसाठी सादर करीत आहोत.

1. शुन्य करावयाच्या दिनांकापर्यंत दुबार मिळकतीवर रक्कम रूपये/-एवढी थकबाकी असून सदर थकबाकी शुन्य करावयाच्या दिनांकापूर्वी भरलेली आहे/नाही.

विषयांकित मिळकत पेठेवरील असून मिळकत क्रमांक / / / असा आहे. सदर मोकळ्या जागेवर पूर्णतः/ अंशतः बांधकाम केल्याने सदर मिळकतीची त्या प्रमाणात त्याची वार्षिक करपात्र रक्कम रूपये निवासी/बिगरनिवासी दिनांक / / पासून ऐ फॉर्म क्रमांकसन अन्वये शून्य करणेस.

2. शुन्य करावयाच्या दिनांकापर्यंत दुबार मिळकतीवर रक्कम रूपये/-एवढी थकबाकी असून सदर थकबाकी शुन्य करावयाच्या दिनांकापूर्वी भरलेली आहे/नाही.

पूर्वी इमारतीचे बांधकाम झाल्यानंतर मूळ मालकाचे नांव कायम ठेऊन इमारतीमधील प्रत्येक सदनिका धारकांना आक्यूपायर (ओ) या प्रापर्टी टाईपनुसार प्रत्येक सदनिकाधारकांना मिळकतकराची देयके दिनांक / / पासून पाठविण्यात आली होती. त्यानंतर सदर ऑक्यूपायर मिळकतीचे सोसायटी, अपार्टमेंट झाल्यानंतर मूळ मालकाच्या जागी(प्रथम ओनर) या ठिकाणी अपार्टमेंट,सोसायटीचे नाव घेण्यात येऊन प्रापर्टी टाईप ओ ऐवजी एफ या टाईपनुसार नव्याने मिळकतकराची देयके दिनांक / / रोजी तयार करण्यात आली. अशा प्रमाणे पूर्वी आक्यूपायर म्हणून येणारी मिळकतकराची देयके दिनांक / / पासून ऐ फॉर्म क्रमांकसन अन्वये शून्य करणेस व ऑक्यूपायर मिळकतीवरील या दिनांकाअखेर पूर्वी असलेली थकबाकी फलॅट वाईज मिळकतीवर वर्ग करणेस.

3. शुन्य करावयाच्या दिनांकापर्यंत दुबार मिळकतीवर रक्कम रूपये/-एवढी थकबाकी असून सदर थकबाकी शुन्य करावयाच्या दिनांकापूर्वी भरलेली आहे/नाही.

विषयांकित मिळकत पेठेवरील असून मिळकत क्रमांक / / / असा आहे. सदर मिळकत पूर्णतः / अंशतः रस्तारुंदीमध्ये गेल्याने पुणे महानगरपालिका/महाराष्ट्र शासन/..... या कार्यालयाकडून दिनांक / / रोजी दिलेल्या ताबा पावतीनुसार/ पत्रानुसार सदर मिळकतीची त्या प्रमाणात वार्षिक करपात्र रक्कम रूपये निवासी/बिगरनिवासी /ओपन प्लॉट दिनांक / / पासून ऐ फॉर्म क्रमांकसन अन्वये शून्य करणेस.

4. शुन्य करावयाच्या दिनांकापर्यंत दुबार मिळकतीवर रक्कम रूपये/-एवढी थकबाकी असून सदर थकबाकी शुन्य करावयाच्या दिनांकापूर्वी भरलेली आहे/नाही.

विषयांकित मिळकतीची पूर्वी दिनांक / / पासून आकारणी झाली होती.त्याप्रमाणे मिळकतकराची देयके संबंधितांना पाठविण्यात येत आहेत परंतु सदर मिळकत दुसऱ्याला विकल्याने, त्या मिळकतीवर नाव बदल करणे आवश्यक होते. परंतु ते न करता नविन खरेदीदार यांनी सदर मिळकतीची करआकारणी साठी नव्याने अर्ज दिल्याने, सदर मिळकर्तीची दुसऱ्यांदा दिनांक / / पासून करआकारणी करण्यात आली आहे. त्यामुळे सदर मिळकतीची दुबार करआकारणी झाल्याने मिळकत क्र. / / / वार्षिक करपात्र रक्कम रूपये निवासी / बिगर निवासी / ओपन प्लॉट दिनांक / / पासून ऐ फॉर्म क्रमांकसन अन्वये शून्य करणेस व सदर मिळकतीवर जमा केलेली रक्कम रूपये.....मिळकत क्र. / / / वर वर्ग करणेस.

5. शुन्य करावयाच्या दिनांकापर्यंत दुबार मिळकतीवर रक्कम रूपये/-एवढी थकबाकी असून सदर थकबाकी शुन्य करावयाच्या दिनांकापूर्वी भरलेली आहे/नाही.

विषयांकित मिळकत पेठेवरील असून मिळकत क्रमांक / / / असा आहे. सदर मोकळ्या जागेवर असलेले जुने घर, वाडा, बंगला पूर्णतः/ अंशतः पाडण्यात आला असून या ठिकाणी नव्याने बांधकाम केले आहे. सदर नव्याने केलेल्या बांधकामास महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाकडून बांधकाम चालू करण्यासाठी परवाना क्रमांक..... दिनांक / / रोजी दिला असून सदरचे बांधकाम भोगवटा पत्र क्रमांकदिनांक / / अन्वये मान्यता प्राप्त आहे / नाही. त्यामुळे सदर मिळकतीची त्या प्रमाणात वार्षिक करपात्र रक्कम रूपये निवासी/बिगरनिवासी दिनांक / / पासून ऐ फॉर्म क्रमांकसन अन्वये शून्य करणेस.

6. शुन्य करावयाच्या दिनांकापर्यंत दुबार मिळकतीवर रक्कम रूपये/-एवढी थकबाकी असून सदर थकबाकी शुन्य करावयाच्या दिनांकापूर्वी भरलेली आहे/नाही.

विषयांकित मिळकत पेठेवरील असून मिळकत क्रमांक / / / असा आहे. सदर मोकळ्या जागेवर असलेले जुने घर, वाडा, बंगला पूर्णतः/ अंशतः पाडण्यात आला असून या ठिकाणी नव्याने बांधकाम केले असून मालकाने/ विकसकाने या ठिकाणी सदनिका/शॉप्स बांधलेले आहेत. सदर नव्याने केलेल्या बांधकामास महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाकडून बांधकाम चालू करण्यासाठी परवाना क्रमांक..... दिनांक / / रोजी दिला असून सदरचे बांधकाम भोगवटा पत्र क्रमांकदिनांक / / अन्वये मान्यता प्राप्त आहे / नाही. त्यामुळे सदर मिळकतीची त्या प्रमाणात वार्षिक करपात्र रक्कम रूपये निवासी/बिगरनिवासी दिनांक / / पासून ऐ फॉर्म क्रमांकसन अन्वये शून्य करणेस.

उपरोक्त दुबार मिळकती संदर्भात क्रमांक सनअन्वये मे. मनपा/दिवाणी/जिल्हा/उच्च न्यायालय/सर्वोच्च न्यायालय येथे कोर्ट केस चालू आहे/नाही.

तरी उपरोक्त अनुक्रमांक.....नुसार दुबार मिळकत क्रमांक / / / वरील
 दिनांक / / पर्यंत असलेली थकबाकी रक्कम रूपये/- भरलेली आहे/नाही. त्यामुळे ऐ फॉर्म
 क्रमांकसन अन्वये दुबार मिळकतीवर भरण्यात आलेली रक्कम रूपये मिळकत
 क्रमांक / / / वर वर्ग करण्यास आपली प्रशासकीय मान्यता मिळावी ही विनंती

मा.कळावे.

पेठ निरीक्षक (पेठ) नाव..... करआकारणी व करसंकलन कार्यालय पुणे महानगरपालिका	विभागीय निरीक्षक (झोन क्र) नाव..... करआकारणी व करसंकलन कार्यालय पुणे महानगरपालिका	आकारणी लेखनिक (पेठ) नाव..... करआकारणी व करसंकलन कार्यालय पुणे महानगरपालिका
--	--	---

आकारणी विभाग प्रमुख नाव..... करआकारणी व करसंकलन कार्यालय पुणे महानगरपालिका	संगणक विभाग प्रमुख नाव..... करआकारणी व करसंकलन कार्यालय पुणे महानगरपालिका	प्रशासन अधिकारी नाव..... करआकारणी व करसंकलन कार्यालय पुणे महानगरपालिका
क्ष मान्य	क्ष मान्य	क्ष मान्य

उपआयुक्त
कर आकारणी व कर संकलन
पुणे महानगरपालिका

अतिरिक्त महापालिका आयुक्त (ज)
पुणे महानगरपालिका

महापालिका आयुक्त
पुणे महानगरपालिका

टिप :- (वरील क्ष मान्यतेस लागू नसेल ते खोडावे)

विषय : मिळकतीवरील वसूल न होण्याजोगा मिळकतकर मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम

१९४९ कलम १५२ अन्वये निर्देशित करणेबाबत.

दुबार मिळकती कशा प्रकारे.

१) आक्यूपायर व फलेट्वाईल मिळकतकराची दुबार देयके :

पूर्वी इमारतीचे बांधकाम झाल्यानंतर मूळ मालकाचे नांव कायम ठेऊन इमारतीमधील प्रत्येक सदनिका धारकांना आक्यूपायर (ओ) या प्रापर्टी टाईपनुसार प्रत्येक सदनिकाधारकांना मिळकतकराची देयके पाठविण्यात आली असून त्यानंतर सदर ऑक्यूपायर मिळकतीचे सोसायटी, अपार्टमेंट झाल्यानंतर मूळ मालकाच्या जागी (प्रथम ओनर) या ठिकाणी अपार्टमेंट, सोसायटीचे नाव घेण्यात येऊन प्रापर्टी टाईप ओ ऐवजी एफ या नांवाने नव्याने मिळकतकराची देयके तयार करण्यात येतात अशा प्रमाणे पूर्वी आक्यूपायर म्हणून येणारी मिळकतकराची देयके शून्य करणे आवश्यक असून ती न केल्याने एकाच सदनिकेस ओ व एफ या नुसार दोन मिळकतकराची देयके येत आहेत मिळकतदार ओ किंवा एफ वर येणाऱ्या एकाच देयकाची रक्कम भरत असून एका देयकाची थकीत थकबाकी व त्यावर ऑक्टोबर २०१० पासून आकारण्यात येणारी दरमहा २% शास्तीमुळे एकूण मागणीवाढत आहे.

२) दुबार देयके : मिळकतीची पूर्वी आकारणी झाली असून त्याप्रमाणे मिळकतकराची देयके संबंधितांना पाठविण्यात येत आहेत परंतु सदर मिळकत दुसऱ्याला विकल्यास त्या मिळकतवर नाव बदल करणे आवश्यक असून ते न करता नविन खरेदीदार सदर मिळकतीची करआकारणी साठी नव्याने अर्ज दिल्याने सदर मिळकतीची दुसऱ्यांदा करआकारणी करण्यात आली आहे.

तसेच राज्य शासनाच्या, पीएमटीच्या भाडेकरी असलेल्या मिळकतीना राज्य शासनाच्या मिळकतीनुसार करआकारणी करण्यात आली असून त्यांची दुबार करआकारणी सर्वसाधारण नागरिकांप्रमाणे करण्यात आली आहे.

पुणे मनपा हृद्वाढीतील ज्या मिळकतींची करआकारणी करण्यात आली आहे तसेच सदर गावातील मिळकतींचे फेर करआकारणीबाबत आलेल्या मान्यतेनुसार त्यांची करआकारणी केली असून एकाच मिळकतीस दोन देयके येत आहेत याप्रमाणे एकाच मिळकतीस दोन बीले जात असून त्यानुसार मिळकतकराची थकीत बाकी वाढत आहे. त्यावर ऑक्टोबर २०१० पासून आकारण्यात येणारी दरमहा २% शास्तीमुळे एकूण मागणी वाढत आहे.

३) पेठेवरील दुबार बिले जाणाऱ्या मिळकती : पुणे शहरातील ज्या मोकळ्या जागेची करआकारणी झाली आहे, ज्या वाढ्यांची करआकारणी झाली आहे, स्वतंत्र बंगला, घर यांची करआकारणी झाली आहे त्यांना पेठेवरील (पी) या प्रापर्टी टाईपनुसार मिळकतकराची देयके देण्यात आली आहेत.

सदर मोकळ्या जागेवर नविन बांधकाम केल्याने, जुने घर, वाडा, बंगला पाढून नविन मिळकतीचे बांधकाम केल्याने सदर मिळकतचे पूर्वीचे बिले नविन मिळकतीच्या आकारणी दिनांकापासून शून्य करणे आवश्यक होते परंतु तसे न केल्याने जुन्या मोकळ्या जागेस, जुने घर, वाडा, बंगला यांना जुन्या करपात्र रकमेनुसार प्रती वर्षाची मागणी नुसार मिळकतकराची देयके जात असून सदर जागेवर नविन इमारतीचे बांधकाम झाल्याने सदर इमारतीमधील गाळेधारकांना नव्याने आकारणी दिनांकापासून मिळकतकराची देयके जात असून ती मिळकतदाराकडून वेळेत भरली जात आहेत व जुन्या करपात्र रकमेनुसार येणारी मागणी रक्कम भरली नसल्याने पेठेवर थकबाकी वाढत असून त्यावर ऑक्टोबर २०१० पासून आकारण्यात येणारी दरमहा २% शास्तीमुळे एकूण मागणीवाढत आहे.

४) भू संपादन : पुणे शहरातील ज्या मिळकतींची करआकारणी करण्यात आली आहे परंतु सदर मिळकती, जागाचे आरक्षणासाठी, रस्त्यासाठी भूसंपादन करण्यात आले आहे अशा मिळकतीवर सध्या पुणे मनपाचे रस्ते, उद्यान, क्रिडांगण, पार्किंग इ. झाले असून सदर मिळकतीवरील कर मिळकत संपादनाच्या दिनांकापासून प्रलंबित असून प्रती वर्षाच्या मागणी रकमेनुसार मिळकतकराची थकीत बाकी वाढत आहे. त्यावर ऑक्टोबर २०१० पासून आकारण्यात येणारी दरमहा २% शास्तीमुळे एकूण मागणीवाढत आहे.

- ५) **हदवाढ व त्यानंतर पुन्हा गावांचा ग्रामपंचायत मध्ये समावेश**
- पुणे महानगरपालिकेच्या हद्वाढीत सुमारे ३८ गांवाचा समावेश झाला त्यानंतर पुन्हा १९९९ साली त्यामधील सुमारे ९ इतकी गावे ग्रामपंचायती मध्ये समाविष्ट झाल्याने (नांदेड, उंडरी पिसोळी, खडकवासला, मांजरी, साडेसतरा नळी, केशवनगर, आंबेगांव खुर्द व हिंगणे खुर्द) करआकारणी १९९७ साली आलेली सर्व गावातील मिळकतीनुसार करआकारणी केली परंतु १९९९ साली सदर गावे वगळण्यात आली असून अशी वगळण्यात आलेल्या गांवातील मिळकतीवरील मिळकतकर कमी करण्यात आला नाही. त्यांची वाढत जाणारी वार्षिक मागणी व त्यावर ऑक्टोबर २०१० पासून आकारण्यात येणारी दरमहा २% शास्तीमुळे एकूण मागणीवाढत आहे.
- ६) वरील प्रमाणे ज्या दुबार मिळकती आहेत त्यांची वार्षिक करपात्र रक्कम दुबार झालेल्या दिनांकापासून कमी करणे असून सन २००७ मध्ये विविध क्षेत्रीय कार्यालयाकडून घेण्यात आलेल्या माहिती सोबत जोडली असून सदर तक्त्याचा विचार करता सदर तक्त्यातील माहितीही अपूरी असून त्यामधील सन २००७ ची मागणी रु.३५ कोटी विचारात घेतल्यास सदर मागणी सन २००८-२००९ ते २००१२-२०१३ या ५ वर्षांसाठी रु.१७५ कोटी +२००७ मधील मागणी ३५ याप्रमाणे सुमारे २१० कोटी व यावर दरमहा २% प्रमाणे ($210 \times 2\% = 4.20$) व्याज विचारात घेवून सुमारे ३० महिन्याचे निव्वळ व्याज १२६ कोटी इतके येत असून मूळ मागणी २१० व निव्वळ व्याज १२६ कोटी याप्रमाणे सुमारे ३३६ कोटी पेक्षा अधिक रक्कम वसूल न होण्याजोगी (निर्लेखित) आहे.
- ७) क्षेत्रीय कार्यालयाकडून दुबार, शून्य करणे, असलेल्या मिळकर्तींची यादी यापूर्वी आलेली असून ज्या मिळकतीवरील थकबाकी रक्कम रु.१ लक्षपेक्षा अधिक आहे अशांची स्वतंत्र यादी व ज्यांची थकबाकी १ लाखापेक्षा कमी आहे अशांची यादी सोबत जोडली आहे. जेणेकरून सदर थकबाकी निरस्त करणे आहे. या व्यतिरिक्त अशा प्रकारे दुबार असलेल्या शून्य करावयाच्या मिळकतीची माहिती एकवट करण्याची कार्यवाही चालू असून त्यानुसार त्याची स्वतंत्र यादी अलाहिदा सादर करण्यात येईल.
- ८) मा.स्थायी समितीच्या मान्यतेनंतर वरील मिळकती व्यतिरिक्त दुबार असलेल्या मिळकर्तींबाबत वर्तमान पत्रात जाहिर प्रकटन प्रसिद्ध करून माहिती मागवून त्याप्रमाणे खात्याकडील कर आकारणी बाबत असलेली कागदपत्रे तपासून सदर मिळकतीवरील थकबाकी कमी करणेबाबत निर्णय घेवून केलेल्या कार्यवाहीची मासिक माहिती स्थायी समितीच्या निर्दर्शनास आणण्यात येईल.

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनिमय १९४९ कलम १५२ मध्ये वसूल न होण्याजोगा कर निर्लेखित करणेबाबत मा.महापालिका आयुक्त स्थायी समितीच्या मान्यतेने कोणत्याही कराबद्दल किंवा कोणाताही कर वसूल करण्यासाठी झालेल्या खर्चाबद्दल देयं असलेली जी कोणतीही रक्कम त्यांच्या मते वसूल होण्याजोगी नसेल ती वेळोवेळी निर्लेखित करणेबाबत तरतूद असून त्याप्रमाणे कार्यवाही केल्यास मिळकतकराची वसूल न होण्याजोगा कर निर्लेखित केल्यास निव्वळ थकबाकी शिल्लक राहील व थकबाकी वसूली करणेबाबत अडचणी राहणार नाहीत.